

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Лицей № 2»**

РАССМОТРЕНО:

на заседании педагогического
совета

Протокол № 1
от 24.08.2022 г.

УТВЕРЖДЕНО:

приказом директора МБОУ «Лицей № 2»

№ 200/1 от 24.08.2022

 /Фоминская Е.А./



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
по учебному курсу «Трудные вопросы орфографии» для 5 Б класса
основное общее образование
на 2022/2023 учебный год**

Составитель:
Лаубах Елена Вячеславовна,
учитель русского языка и литературы
высшей квалификационной категории

г. Барнаул
2022

Пояснительная записка

Данная рабочая программа по учебному курсу «Трудные вопросы орфографии» для учащихся 5 Б класса разработана в соответствии с утвержденным годовым календарным учебным графиком и учебным планом (приказ №200/1-осн. от 24.08.2022).

Авторская программа рассчитана на 1 час в неделю, всего 35 часа

Планируемые результаты изучения предмета

Данный элективный курс предлагает решить проблему орфографической грамотности через систему морфемико-словообразовательных упражнений. Изучение словообразования является благодатным материалом для решения задач развития мышления учащихся, и задача учителя состоит в том, чтобы полнее использовать эти возможности при обучении детей. Задача данного курса – не только вооружить ученика определённым багажом знаний, но и научить самостоятельно приобретать знания, развивать умения, навыки.

Методика изучения словообразования как основы формирования орфографических навыков и развития мышления предполагает знакомство со словообразовательными гнездами и лексическим значением входящих в них слов, знакомство с морфемами и их морфами: корнем, суффиксом, приставкой, изучение фонемо-буквенного состава морфемы, наблюдение над возможным позиционными и непозиционными чередованиями при словоизменении и словообразовании.

В рамках данного курса целесообразно обратиться к вопросу систематизации морфем (смыслообразующих и формообразующих). Особый раздел курса, конечно же, должен быть посвящен окончанию и правописанию окончаний различных частей речи.

Работа по созданию «банка морфем» помогает решить проблему усвоения орфографических навыков учащихся. В практике учителей возможна следующая система работы по созданию «банка морфем».

Рабочая учебная программа элективного курса «Трудные вопросы орфографии» в 5 классе Б МБОУ «Лицей №2» составлена на основе государственного стандарта основного общего образования и нормативных документов в школьном образовательном процессе и рассчитана на учащихся 5 классов

Изучение учебного курса «Трудные вопросы орфографии» в 5-м классе должно обеспечивать достижение предметных результатов освоения курса в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования. Система планируемых результатов даёт представление о том, какими именно знаниями, умениями, навыками, а также личностными, познавательными, регулятивными и коммуникативными универсальными учебными действиями овладеют обучающиеся в ходе освоения содержания учебного курса «Трудные вопросы орфографии» в 5-м классе.

Предметные результаты изучения учебного курса «Трудные вопросы орфографии» на уровне основного общего образования ориентированы на применение знаний, умений и навыков в учебных ситуациях и реальных жизненных условиях.

В конце изучения курса предметные результаты должны отражать сформированность следующих умений:

«Понятие о смыслообразующих и формообразующих морфемах»:

- знать, что такое смыслообразующие формообразующие морфемы.
- правильно определять смыслообразующие формообразующие морфемы.

«Корень как основная морфема слова. Классификация корневых морфем»:

- знать, что такое корень как основная морфема слова, правописание корней с безударной гласной, проверяемой ударением, правописание корней с безударной гласной, не проверяемой ударением.
- правильно применять орфографические правила;
- исправлять орфографические ошибки;
- графически выделять изученную орфограмму в слове.

«Правописание приставок. Классификация приставок»:

- выявлять приставку как морфему, знать классификацию приставок (смыслообразующие и формообразующие; приставки с традиционным написанием, приставки с позиционным написанием; приставки с написанием, зависящие от смысла слова). Классификация приставок (смыслообразующие и формообразующие; приставки с традиционным написанием, приставки с позиционным написанием; приставки с написанием, зависящие от смысла слова). Приставки с традиционным написанием. Приставки с позиционным написанием. Правописание приставок пре, при-; пра-, про-; раз/с-, роз/с-. Правописание разделительных Ъ и Ь знаков. Буква Ы после приставок.
- правильно применять орфографические правила;
- исправлять орфографические ошибки.

«Понятие о суффиксе. Классификация суффиксов»:

- знать, что такое суффикс как морфема, классификацию суффиксов (смыслообразующие и формообразующие; суффиксы различных частей речи).

«Понятие об окончании»:

- выделять приставку как морфему;

- применять правила по правописанию окончаний имен существительных, имен прилагательных и причастий, правописание окончаний глаголов.

- правильно применять орфографические правила;

- исправлять орфографические ошибки.

«Заключение»:

- правильно применять орфографические правила;

- исправлять орфографические ошибки;

- решать трудные задачи по орфографии.

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Раздел 1. Понятие о смыслообразующих и формообразующих морфемах (3 часа)

Понятие о смыслообразующих и формообразующих морфемах.

Раздел 2. Корень как основная морфема слова. Классификация корневых морфем (9 часов)

Корень как основная морфема слова. Классификация корневых морфем.

Правописание корней с безударной гласной, проверяемой ударением.

Правописание корней с безударной гласной, не проверяемой ударением.

Классификация и правописание корней с чередующимися гласными.

Правописание корней с чередующимися гласными, зависящими от ударения (-гор-, -клон-, -твор-, -зар-).

Правописание корней с чередующимися гласными, зависящими от корневых согласных. (-лаг-, -раст-, -скоч-).

Правописание корней с чередующимися гласными, зависящими от суффикса А (-бер- и аналогичные, -кос-).

Правописание корней с чередующимися гласными, зависящими от значения слов (-ровн-, -плов-, -мок-).

Правописание корней с сомнительными согласными.

Оглушение согласных. Ассимиляция согласных. Чередование согласных в корнях слов.

Правописание корней с непроверяемыми согласными. Удвоенные согласные в корнях слов.

Раздел 3. Правописание приставок. Классификация приставок (8 часов)

Правописание приставок.

Классификация приставок (смыслообразующие и формообразующие; приставки с традиционным написанием, приставки с позиционным написанием; приставки с написанием, зависящие от смысла слова).

Приставки с традиционным написанием.

Приставки с позиционным написанием.

Правописание приставок пре, при-, пра-, про-; раз/с-, роз/с-.

Правописание разделительных Ъ и Ь знаков. Буква Ы после приставок.

Раздел 4. Понятие о суффиксе. Классификация суффиксов» (8 часов)

Понятие о суффиксе.

Классификация суффиксов (смыслообразующие и формообразующие; суффиксы различных частей речи).

Правописание суффиксов существительных.

Правописание суффиксов прилагательных.

Правописание суффиксов глаголов.

Правописание суффиксов причастий.

Правописание суффиксов деепричастий и наречий.

Раздел 5. Понятие об окончании (5 часов)

Понятие об окончании.

Правописание окончаний имен существительных.

Правописание окончаний имен прилагательных и причастий.

Правописание окончаний глаголов.

Раздел 6. Заключение (2 часов)

Повторение и систематизация изученного в 7 классе.

Понятие о смыслообразующих и формообразующих морфемах.

Корень как основная морфема слова.

Классификация корневых морфем.

Правописание приставок. Классификация приставок.

Понятие о суффиксе. Классификация суффиксов.

Понятие об окончании. Правописание окончаний.

ФОРМЫ КОНТРОЛЯ УСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ УЧЕБНОЙ ПОГРАММЫ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КАЧЕСТВА

- Работа с деформированным текстом
- Комплексный анализ текста
- Проверочные работы
- Презентация.
- Рефлексия.

ФОРМЫ КОНТРОЛЯ

Формы контроля	I	II	III	IV
Контрольных работ				
Практических работ (сочинений и др. видов работ)		1	2	1
Итого		1	2	1

ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

№ п/п	Название раздела, темы	Количество часов
1	Понятие о смыслообразующих и формообразующих морфемах	3
2	Корень как основная морфема слова. Классификация корневых морфем	9
3	Правописание приставок. Классификация приставок	8
4	Понятие о суффиксе. Классификация суффиксов	8
5	Понятие об окончании	5
	Заключение	2
	Итого	35

**КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПОУРОЧНЫЙ ПЛАН ПО УЧЕБНОМУ КУРСУ
«ТРУДНЫЕ ВОПРОСЫ ОРФОГРАФИИ», 5 КЛАСС**

№ п/п	№ в разделе	Наименование разделов, темы уроков	контрольные работы, тесты, уроки развития речи	Дата		Примечания
				По плану (неделям и)	Фактически	
Раздел 1. Понятие о смыслообразующих и формообразующих морфемах (3 часа)						
1	1.	Понятие о смыслообразующих и формообразующих морфемах.				
2	2	Смыслообразующие морфемы.				
3	3	Формообразующие морфемы.				
Раздел 2. Корень как основная морфема слова. Классификация корневых морфем (9 часов)						
4	1	Корень как основная морфема слова. Классификация корневых морфем.				
5	2	Правописание корней с безударной гласной, проверяемой и не проверяемой ударением.				
6	3	Классификация и правописание корней с чередующимися гласными.				
7	4	Правописание корней с чередующимися гласными, зависящими от ударения (-гор-, -клон-, -твор-, -зар-).				

8	5	Правописание корней с чередующимися гласными, зависящими от корневых согласных (-лаг-, -раст-, -скоч-).				
9	6	Правописание корней с чередующимися гласными, зависящими от суффикса А (-бер- и аналогичные, -кос-).				
10	7	Правописание корней с чередующимися гласными, зависящими от значения слов (-ровн-, -плов-, -мок-).				
11	8	Правописание корней с непроверяемыми согласными. Удвоенные согласные в корнях слов.				
12	9	Проверочная работа на тему: «Правописание корней».	1			
Раздел 3. Правописание приставок. Классификация приставок (8 часов)						
13	1	Приставка как словообразующая морфема. Классификация приставок.				
14	2	Приставки с традиционным написанием.				
15	3	Приставки с позиционным написанием.				
16	4	Правописание приставок пре, при-.				
17	5	Правописание приставок раз/с-, роз/с-.				
18	6	Правописание разделительных Ъ и Ь знаков.				
19	7	Правописание Ы и И после приставок.				
20	8	Проверочная работа на тему: «Правописание приставок».	1			
Раздел 4. Понятие о суффиксе. Классификация суффиксов (8 часов)						
21	1	Суффикс как словообразующая морфема. Классификация суффиксов.				

22	2	Правописание суффиксов существительных.				
23	3	Правописание суффиксов прилагательных.				
24	4	Правописание суффиксов глаголов.				
25	5	Правописание суффиксов причастий.				
26	6	Правописание суффиксов деепричастий.				
27	7	Правописание суффиксов наречий.				
28	8	Проверочная работа на тему: «Правописание суффиксов».	1			
Раздел 5. Понятие об окончании. (5 часов)						
29	1	Понятие об окончании.				
30	2	Правописание окончаний имен существительных				
31	3	Правописание окончаний имен прилагательных и причастий.				
32	4	Правописание окончаний глаголов.				
33	5	Проверочная работа на тему: «Правописание окончаний».	1			
Раздел 6. Заключение (2 часа)						
34	1	Как решать трудные вопросы орфографии.				
35	2	Как решать трудные вопросы орфографии.				

**УЧЕБНО МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРЕДМЕТУ
«ТРУДНЫЕ ВОПРОСЫ ОРФОГРАФИИ»**

1. Арсирий А.Т. Занимательные материалы по русскому языку. – М.: Просвещение, 2001 г.
2. Баранов М.Т., Ладыженская Т.А., Тростенцова Л.А., Григорян Л.Т., Кулибаба И.И. Учебник для 7 класса общеобразовательных учреждений «Русский язык» – М.: Просвещение, 2020 г.
3. Богданова Г.А. Лингвистический тренажёр. Тестовые задания по русскому языку в 7 классе. – М.: Просвещение, 2009 г.
4. Ткаченко Н. Русский язык. Диктанты 7 класс. – М.: Айрис-пресс, 2012 г.
5. Макарова Б.А. Абсолютная орфографическая грамотность за 30 дней. – М.: Астрель, 2012 г.
6. Францман Е.К. Сборник диктантов по русскому языку: 5-9 классы. М.: Просвещение. 2012 г.
7. Штоль А.А. Русский язык в таблицах для школьников и абитуриентов. – М.: Тригон, 2012 г.
8. Энциклопедия для детей, том 10: Языкознание. Русский язык. – М.: Аванта+, 1998 г.

--	--	--	--	--