

ПРИНЯТО
Педагогическим
советом
Протокол №1
от 25.08.2023 г.

СОГЛАСОВАНО
Управляющим
советом
Протокол №2
от 25.08.2023 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор лицея
Фоминская Е.А.
Приказ № 226-осн. от
25.08.2023 г.



Положение о порядке оказания платных образовательных услуг в МБОУ «Лицей №2»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, правила и порядок оказания платных образовательных услуг.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Закона Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей»,
- Постановление Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 №1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»,
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 №1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг» (в ред. 01.04.2023)
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 25.10.2013 №1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам»,
- Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 №831 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации» (в редакции от 12.01.2022).
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 №629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Письмо Минобрнауки России от 18.11.2015 № 09-3242 «О направлении информации» (вместе с "Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы)»
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Приказ комитета по образованию города Барнаула от 15.01.2020 №44-осн «Об утверждении методики расчета предельной стоимости платных образовательных и платных услуг, предоставляемых муниципальными образовательными организациями, подведомственными комитету по образованию города Барнаула»

(в редакции приказа от 19.07.2022 №1298-осн)

- Устав МБОУ «Лицей №2», утвержден приказом комитета по образованию г. Барнаула № 1484-осн. от 30.08.2022г

- Лицензия МБОУ «Лицей №2» от 30.03.2016 г., выдана Главным управлением образования и молодежной политики Алтайского края

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

«Заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«Исполнитель» - муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей № 2», осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее платные образовательные услуги обучающемуся;

«Обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«Платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счёт средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее – Договор).

1.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местного бюджета. Средства, полученные Исполнителем при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.5. К платным образовательным услугам, предоставляемым лицеем, не относятся: снижение установленной наполняемости классов (групп), деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ; факультативные, индивидуальные и групповые занятия, курсы по выбору за счет часов, отведенных в рамках основных образовательных программ (учебных планов); реализация основных образовательных программ, общеобразовательных программ повышенного уровня с углубленным изучением отдельных предметов.

1.6. Платные образовательные услуги оказываются всем желающим на основании Договора между Исполнителем и Заказчиком.

1.7. Оказание платных образовательных услуг осуществляется только добровольно, по желанию родителей (законных представителей) обучающихся, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Отказ Заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставленных ему Исполнителем образовательных услуг.

1.8. Доход Исполнителя от оказания платных образовательных услуг используется в соответствии с уставными целями.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

2.1. Платные дополнительные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан за рамками государственных образовательных стандартов и не предусмотренные установленным муниципальным заданием.

2.2. Задачами оказания платных услуг является:

- удовлетворение социального заказа родителей и потребностей обучающихся в получении дополнительного образования;
- развитие личности и творческих способностей обучающихся;
- укрепление и расширение материально-технической базы учреждения.

3. ВИДЫ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

3.1. Дополнительные общеобразовательные программы могут иметь следующую направленность: техническую, естественно-научную, физкультурно-спортивную, художественную, туристско-краеведческую, социально-гуманитарную.

- 3.2. Виды платных образовательных услуг определяются на основании изучения спроса населения на платные образовательные услуги, с учётом требований по охране безопасности здоровья обучающихся.
- 3.3. Информирование Заказчика о платных образовательных услугах осуществляется через официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационный стенд Лицея.
- 3.4. Каждый обучающийся имеет право заниматься по нескольким дополнительным общеобразовательным программам, в том числе разной направленности.
- 3.5. Занятия проводятся в групповой форме.
- 3.6. Документ по окончании обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам не выдается.

4. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

- 4.1. Исполнитель реализует дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы в течение всего текущего учебного года, включая каникулярное время.
- 4.2. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов Исполнитель организует образовательный процесс по дополнительным общеобразовательным программам с учётом особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся.
- 4.3. Форма обучения по дополнительным общеобразовательным программам - очная, групповая.
- 4.4. Количество обучающихся, возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеобразовательных программ и определяются Положением о количестве обучающихся в объединениях, их возрастных категориях и продолжительности учебных занятий в МБОУ «Лицей № 2».
- 4.5. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, переходить в процессе обучения из одного объединения в другое.
- 4.6. Дополнительные общеобразовательные программы реализуются Исполнителем самостоятельно.
- 4.7. При разработке и реализации дополнительных общеобразовательных программ используются различные образовательные технологии.
- 4.8. Использование при реализации дополнительных общеобразовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.
- 4.9. Исполнитель ежегодно обновляет дополнительные общеобразовательные программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.
- 4.10. Дополнительное образование детей осуществляется на русском языке в соответствии с дополнительной общеобразовательной программой и в порядке, установленном Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 4.11. Расписание занятий объединений составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся лицея.
- 4.12. В работе объединений при наличии условий и согласия руководителя объединения совместно с несовершеннолетними обучающимися могут участвовать их родители (законные представители).
- 4.13. Педагогическая деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ осуществляется лицами, имеющими среднее

профессиональное или высшее образование (в том числе по направлениям, соответствующим направлениям дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых Исполнителем) и отвечающими квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

4.14. Исполнитель до заключения договора об образовании на обучение по дополнительным общеобразовательным программам (далее – Договор) (Приложение №1) и в период его действия предоставляет Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора, к числу которой относится:

- наименование и место нахождения (адрес) Исполнителя, сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности и с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса органа, их выдавшего;
- уровень и направленность реализуемых дополнительных общеобразовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень платных образовательных услуг, оказываемых с согласия потребителя на добровольной основе, порядок их предоставления;

4.15. Для организации платных образовательных услуг МБОУ «Лицей №2» необходимо:

- изучить спрос в платных образовательных услугах и направленности образовательных программ;
- подготовить дополнительные общеобразовательные программы, по которым планируется оказание платных услуг;
- разработать и утвердить Положение о количестве обучающихся в группах;
- создать условия для предоставления платных образовательных услуг с учетом требований по охране жизни и здоровья обучающихся;
- разработать и утвердить Положение о порядке оказания платных образовательных услуг, в котором указать порядок снижения стоимости платных образовательных услуг, порядок пользования учебниками и учебными пособиями;
- сформировать перечень платных образовательных услуг, их стоимость и согласовать с комитетом по образованию города Барнаула (далее – Комитет);
- разработать и утвердить по каждому виду платных образовательных услуг образовательную программу, учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий;
- издать приказ об организации работы по оказанию платных образовательных услуг, которым утвердить:
 - перечень платных образовательных услуг;
 - список работников, занятых оказанием платных образовательных услуг;
 - сметы затрат на оказание каждой платной образовательной услуги;
 - расписание занятий по платным образовательным услугам;
 - инструкции, регламентирующие вопросы охраны жизни и здоровья обучающихся, техники безопасности, ответственность работников Лицея;
- в установленном действующим законодательством порядке оформить отношения с физическими лицами, оказывающими платные образовательные услуги в МБОУ «Лицей №2»;
- заключить Договор с Заказчиком

4.16. Организовать текущий контроль качества и количества оказываемых платных образовательных услуг в рамках внутриучрежденческого контроля.

4.17. Обеспечить открытость и доступность, в том числе через размещение на официальном сайте лица в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по электронному адресу <https://liczej2barnaul-r22.gosweb.gosuslugi.ru/>, на информационных стендах в местах осуществления образовательной деятельности достоверной информации о платных образовательных услугах.

4.18. Ответственность за актуальность и достоверность информации о платных образовательных услугах несет должностное лицо, назначенное приказом руководителя исполнителя.

4.19. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование Исполнителя;
- Место нахождения и реквизиты Исполнителя;
- фамилию, имя, отчество (при наличии), реквизиты документа, удостоверяющего личность, место нахождения, или место жительства Заказчика, контактный телефон;
- фамилию, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер, дата регистрации лицензии);
- права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика, Обучающегося;
- вид общеобразовательной программы платной образовательной услуги;

- направленность дополнительной общеобразовательной программы;
- конкретное наименование дополнительной общеобразовательной программы;
- форму обучения (очная);
- продолжительность обучения (указывается срок, на который рассчитана дополнительная общеобразовательная программа);
- полную стоимость платных образовательных услуг, порядок их оплаты;
- информацию о том, что после освоения обучающимся соответствующей дополнительной общеобразовательной программы (части образовательной программы) выдача документа не предусмотрена;
- Порядок изменения и расторжения Договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

4.20. Договор не содержит условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение.

4.21. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой - у Заказчика.

4.22. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с дополнительными общеобразовательными программами (частью образовательной программы) платных образовательных услуг и условиями Договора.

4.23. Исполнитель обязан соблюдать утвержденный ими учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий платных образовательных услуг.

4.24. Пользование учебными пособиями обучающимися, осваивающими дополнительные общеобразовательные за пределами федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов и (или) получающими платные образовательные услуги не предусмотрено.

5. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ И УЧЕТА ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

5.1. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные Договором.

5.2. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в Договоре.

5.3. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается.

При определении размера оплаты Исполнитель руководствуется приказом комитета по образованию города Барнаула от 15.01.2020 №44-осн «Об утверждении методики расчета предельной стоимости платных образовательных и платных услуг, предоставляемых муниципальными образовательными организациями, подведомственными комитету по образованию города Барнаула» (в редакции приказа от 19.07.2022 №1298-осн)

5.4. Размер платы за оказание платных образовательных услуг согласовывается с комитетом по образованию города Барнаула.

5.5. Оплата услуг, предоставляемых Исполнителем в рамках оказания платных образовательных услуг, производится Заказчиком в безналичной форме.

5.6. Операции со средствами, полученными от предоставления платных образовательных услуг, подлежат отражению на лицевом счете Исполнителя.

6. УСЛОВИЯ СНИЖЕНИЯ СТОИМОСТИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ ПО ДОГОВОРУ ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

6.1. Исполнитель вправе снизить стоимость платных услуг по Договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств Исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

6.2. Полная стоимость платных образовательных услуг снижается на 20 процентов для следующих категорий Обучающихся:

- дети-инвалиды при предоставлении справки учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающей факт установления инвалидности;
- дети из многодетных семей при предоставлении документа, подтверждающего статус многодетной семьи;
- дети из малообеспеченных семей при предоставлении справки из органов социальной защиты населения;
- дети из семей мобилизованных, участвующих в специальной военной операции.

6.3. Основанием для снижения стоимости платных образовательных услуг является решение Исполнителя и носит заявительный характер.

6.4. Стоимость платных образовательных услуг по договору может быть снижена только по одному из оснований, предусмотренных Положением.

7. ПОРЯДОК СНИЖЕНИЯ СТОИМОСТИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

7.1. При наличии оснований для снижения стоимости платных образовательных услуг, Заказчик представляет лицу, ответственному за организацию платных образовательных услуг, письменное заявление о снижении стоимости платных образовательных услуг по соответствующему основанию и документы, подтверждающие право на снижение стоимости платных образовательных услуг.

7.2. Лицо, ответственное за организацию платных образовательных услуг, проверяет правильность оформления заявления, сверяет перечень прилагаемых документов с документами, которые заказчик прикладывает к заявлению, принимает принятые

заявления или возвращает заявление с прилагаемым комплектом документов заказчику для устранения выявленных замечаний.

7.3. Заявления и документы, подтверждающие право на снижение стоимости платных образовательных услуг, лицо, ответственное за организацию платных образовательных услуг, направляет на рассмотрение Исполнителю для принятия решения о снижении стоимости платных образовательных услуг по основаниям, предусмотренным пунктом 6.2

7.4. Исполнитель принимает решение о снижении стоимости платных образовательных услуг. Решение оформляется в виде резолюции на заявлении с указанием фамилии, имени, отчества Исполнителя по оформлению принятого решения, подписи и даты принятия решения.

7.5. Принятое решение доводится до сведения Заказчика и издается приказ о снижении стоимости платных образовательных услуг.

7.6. Исполнитель вправе аннулировать решение о снижении стоимости платных образовательных услуг и взыскать с Заказчика полную стоимость в случаях, если:

➤ Исполнитель установил факт предоставления подложных документов и (или) документов, прекративших свое действие;

➤ Заказчик утратил основания, по которым полная стоимость платных образовательных услуг была снижена.

7.7. В случаях, предусмотренных пунктом 7.6. Положения, лицо, ответственное за организацию платных образовательных услуг, готовит приказ об аннулировании решения о снижении стоимости платных образовательных услуг и представляет его на подпись Исполнителю.

7.8. Перерасчет стоимости платных образовательных услуг в случаях, предусмотренных пунктом 7.6. Положения, осуществляется с даты, указанной в приказе об аннулировании решения о снижении стоимости платных образовательных услуг.

7.9. В случае снижения стоимости платных образовательных услуг, заработная плата педагогов, гл. бухгалтера, директора и уборщицы, осуществляющих платные образовательные услуги, остается неизменной. Уменьшаются расходы на развитие материально-технической базы Лицея.

8. ФОРМИРОВАНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ДОХОДОВ ОТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОКАЗАНИЮ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

8.1 Доходы, полученные Исполнителем от оказания платных образовательных услуг, поступают в самостоятельное распоряжение Исполнителя, являются неналоговыми доходами и расходуются согласно смете расходов и на Уставные цели.

9. ПОРЯДОК ПОЛЬЗОВАНИЯ УЧЕБНИКАМИ И УЧЕБНЫМИ ПОСОБИЯМИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ

9.1. Учебники и учебные пособия обучающимся, получающим платные образовательные услуги, не предоставляются.

9.2. При необходимости предоставления учебно-методических пособий и средств обучения расходы на их приобретение включаются в расчет стоимости платных образовательных услуг.

10. ОСНОВАНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ, ИЗМЕНЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

10.1. Прием на обучение по платным образовательным программам осуществляется в течение учебного года при наличии свободных мест в соответствии с правилами приема на обучение по дополнительным образовательным программам, утвержденными Исполнителем.

10.2. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ исполнителя о приёме обучающегося на обучение по платным образовательным программам. Исполнитель издаёт приказ о приёме обучающегося на обучение по платным

образовательным программам на основании заключённого Договора по заявлению Заказчика. (Форма заявления – приложение №2).

10.3. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования, которые повлекли за собой изменение взаимных прав и обязанностей Заказчика, Исполнителя и Обучающегося.

10.4. Основанием изменения образовательных отношений является приказ Исполнителя. Исполнитель издает приказ на основании внесения соответствующих изменений в заключённый Договор не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента заключения дополнительного соглашения к Договору.

10.5. Образовательные отношения с обучающимися прекращаются по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации об образовании, а также в связи с:

- применением к Обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- просрочкой оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможностью надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося.

10.6. Факт действий (бездействия) Обучающегося, препятствующих надлежащему исполнению обязательств Исполнителем, должен быть подтвержден документально в соответствии с порядком применения к Обучающимся мер дисциплинарного взыскания, установленным законодательством Российской Федерации.

10.7. Основанием прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении Обучающегося. Договор с Заказчиком расторгается на основании изданного приказа. Датой расторжения Договора является дата отчисления Обучающегося.

10.8. В случае досрочного расторжения Договора по инициативе Заказчика главный бухгалтер осуществляет сверку расчетов с Заказчиком по Договору на дату расторжения Договора в день получения уведомления о расторжении Договора по инициативе Заказчика.

10.9. При наличии задолженности по оплате главный бухгалтер уведомляет ответственного за организацию платных образовательных услуг о сумме задолженности. Ответственный за организацию платных образовательных услуг незамедлительно направляет Заказчику письменное уведомление с указанием суммы задолженности на дату расторжения Договора и сроков ее погашения.

10.10. В случае досрочного расторжения Договора по инициативе Исполнителя главный бухгалтер осуществляет сверку расчетов с Заказчиком по Договору на дату расторжения Договора в день издания приказа об отчислении Обучающегося.

10.11. При наличии задолженности по оплате главный бухгалтер уведомляет ответственного за организацию платных образовательных услуг о сумме задолженности.

10.12. Ответственный за организацию платных образовательных услуг направляет Заказчику письменное уведомление о расторжении Договора в одностороннем порядке в день издания приказа об отчислении Обучающегося. В уведомлении указываются:

- пункт Договора, на основании которого принято решение о расторжении Договора в одностороннем порядке;
- номер и дата приказа об отчислении;
- сумма задолженности по оплате на дату расторжения Договора и срок ее погашения (при наличии задолженности).

10.13. Копия приказа об отчислении и платежные документы (при необходимости) прикладываются к уведомлению.

10.14. На каждого зачисленного на обучение в рамках оказания платных образовательных услуг заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме документы, копии приказов о возникновении, изменении и прекращении образовательных отношений, уведомлений родителей.

11. КОНТРОЛЬ ЗА ОКАЗАНИЕМ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

11.1. Контроль за соблюдением требований законодательства, предъявляемых к платным образовательным услугам, и Положения осуществляет директор Лицея в рамках учрежденческого контроля.

11.2. Контроль за надлежащим исполнением Договора в части организации и оказания в полном объеме платных образовательных услуг осуществляет ответственный за организацию платных образовательных услуг, назначаемый приказом Исполнителя.

11.3. Контроль за своевременной оплатой стоимости обучения Заказчиком осуществляет главный бухгалтер Исполнителя.

11.4. Контроль за соблюдением правильности расчета стоимости платных образовательных услуг и качества их предоставления осуществляет Комитет по образованию г. Барнаула.

11.5. В случае выявления нарушений в работе Исполнителя по предоставлению платных образовательных услуг, в том числе снижения качества предоставления платных образовательных услуг, нанесения ущерба основной деятельности Исполнителя Комитет вправе приостановить предоставление платных образовательных услуг, до устранения нарушений, либо решения этого вопроса в судебном порядке.

12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

12.1. Контроль за соблюдением правильности расчета стоимости платных образовательных услуг и качества их предоставления осуществляет Комитет по образованию г. Барнаула.

12.2. В случае выявления нарушений в работе Лицея по предоставлению платных образовательных услуг, в том числе снижения качества предоставления платных образовательных услуг, нанесения ущерба основной деятельности Лицея Комитет вправе приостановить предоставление платных образовательных услуг, до устранения нарушений, либо решения этого вопроса в судебном порядке.

Договор № _____
оказания платных образовательных услуг

г. Барнаул

« ____ » _____ 2023
дата заключения договора

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей № 2» (далее Лицей) на основании лицензии от «30» марта 2016 г., серия 22Л01 №161, выданной Главным управлением образования и молодежной политики Алтайского края, срок действия – бессрочно, именуемая в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Фоминской Екатерины Алексеевны, назначенного распоряжением Комитета по образованию г. Барнаула №1022- лс от 12.11.2014, действующего на основании Устава МБОУ «Лицей №2», с одной стороны, и

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя несовершеннолетнего лица, зачисляемого на обучение), действующий в интересах несовершеннолетнего, (далее по тексту – Обучающийся),

(фамилия, имя, отчество ребенка полностью, дата, месяц, год рождения)

(в дальнейшем - Заказчик) с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Заказчик обязуется оплатить образовательную услугу «Адаптация детей» по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе, социально-гуманитарной направленности «Преемственность», форма обучения - очная, форма предоставления услуги - групповая.

1.2. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания договора составляет _____ месяцев
с «__» _____ 2023 г. по «_30_» _____ 04 _____ 2024 г.
Форма обучения – очная

1.3. После освоения обучающимися дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы документ об обучении не выдается.

2. Права Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

2.1. Исполнитель вправе отказать Заказчику в заключении договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Заказчик (Ребенок) в период его действия допускали нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором и дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора.

2.2. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам:

2.2.1. Организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора;

2.2.2. Успеваемости, поведения Ребенка на занятиях и его способностях в отношении обучения по платной общеразвивающей программе;

2.3. Ребенок вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора;

2.3.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса;

2.3.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами Исполнителя, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

2.3.4. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций

3. Обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Организовать и обеспечить надлежащее оказание образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора; образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, годовым календарным графиком и расписанием занятий Исполнителя;

3.1.2. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу;

3.1.3. Во время оказания платных образовательных услуг проявлять уважение к личности Ребенка, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Ребенка с учетом его индивидуальных особенностей;

3.1.4. Обеспечить Ребенка предметами, необходимыми для надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Ребенка.

3.1.5. Сохранить место за Ребенком в системе оказываемых Лицеом платных образовательных услуг в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей и в других случаях пропуска занятий по уважительной причине

3.1.6. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Ребенку платных образовательных услуг в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в разделе 1. настоящего Договора.

3.2.2. При поступлении Ребенка в общеобразовательное учреждение и в процессе обучения своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные положением о платных образовательных услугах МБОУ «Лицей №2».

3.2.3. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменениях контактного телефона и места жительства.

3.2.4. Извещать исполнителя об уважительных причинах отсутствия Ребенка на занятиях.

3.2.5. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Ребенка ил его отношению к получению платных образовательных услуг.

3.2.6. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

3.2.7. Возмещать ущерб, причиненный Ребенком имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2.8. В случае выявления заболевания Ребенка (по заключению медицинского работника Исполнителя) освободить Ребенка от занятий и принять меры по его выздоровлению.

3.2.9. Обеспечить посещение Ребенком занятий согласно расписанию платных образовательных услуг.

4. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты

4.1. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения обучающегося составляет ()

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается. Стоимость одного занятия составляет 400 рублей.

4.2. Оплата производится ежемесячно до 10 числа текущего месяца в сумме 3200 руб (три тысячи двести рублей 00 коп) в безналичном порядке на счет Исполнителя в банке или казначействе.

4.3. На оказание платных образовательных услуг, предусмотренных настоящим договором, составляется смета

4.4. Перерасчет оплаты производится в случае отсутствия ребенка на занятиях по уважительной причине (подтвержденный справкой факт болезни).

5. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

- нарушения срока оплаты услуг по настоящему договору до 10 числа текущего месяца;
- невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (Ребенка) (многократное нарушение правил внутреннего распорядка, систематически нарушает права и законные интересы других детей, расписание занятий, препятствует нормальному осуществлению образовательного процесса). В случае если Ребенок не устранит указанные нарушения в течение последующего занятия, Исполнитель вправе расторгнуть договор. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика об отказе от исполнения договора.;

- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:

а) по инициативе Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

б) по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

5.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

5.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

6. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

6.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объёме, предусмотренными платными образовательными программами (частью платной образовательной программы), Заказчик вправе потребовать: а) безвозмездного оказания образовательных услуг; б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг; в) возмещения понесённых им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем.

6.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в 10 -ти дневный срок недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем, Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

6.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платной образовательной услуги, либо если во время оказания ПОУ стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок,

Заказчик вправе по своему выбору:

6.4.1. назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;

6.4.2. потребовать уменьшение стоимости образовательной услуги;

6.4.3. расторгнуть Договор.

6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания образовательной услуги, а также в связи с недостатками образовательной услуги.

7. Срок действия Договора

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до 01.05.2024 года

8. Заключительные положения

8.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя

8.2. Под периодом предоставления образовательной услуги понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Ребенка до даты издания приказа об окончании обучения или отчисления Ребенка.

8.3. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах и имеет одинаковую юридическую силу.

8.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

9. Адреса и реквизиты сторон

<p>Исполнитель: УФК по Алтайскому краю (Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей №2») Л\с 20176U53880 Реквизиты банка: Отделение Барнаул Банка России Р\сч 03234643017010001700 ЕКС 40102810045370000009 БИК 010173001 ИНН 2225044152 КПП 222501001 ОГРН 1032202260606 ОКАТО 01701000 КБК 000000000000000000130</p> <p>Директор МБОУ «Лицей №2» _____ Е.А. Фоминская МП</p>	<p>Заказчик:</p> <p>Паспортные данные: Серия _____ номер _____ Выдан _____ _____</p> <p>Дата выдачи _____ Адрес места жительства _____ _____</p> <p>Контактный телефон _____ _____ / _____</p> <p>Роспись _____</p>
--	---

Директору МБОУ «Лицей №2»

Фоминской Е.А.

(ФИО руководителя)

(Ф.И.О. родителя (законного представителя)
полностью)

(домашний адрес, телефон, e-mail)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять мое ____ (сына / дочь) _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

на платную образовательную услугу по дополнительной общеобразовательной
общеразвивающей программе «Преемственность» на 2023 /2024 учебный год.

С Уставом МБОУ «Лицей №2», со сведениями о дате предоставления и
регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности
МБОУ «Лицей №2», положением об оказании платных образовательных услуг,
дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой, правилами
внутреннего распорядка для учащихся, стоимостью платной образовательной услуги,
порядком ее снижения, со сроками и порядком оплаты, ознакомлен (а) и согласен (а).

Копии вышеперечисленных документов размещены на официальном сайте ОО в сети
«Интернет» (<https://liczej2barnaul-r22.gosweb.gosuslugi.ru>)

(адрес сайта)

и на информационном стенде МБОУ «Лицей №2» , ул. Аванесова 134

Расписание занятий составлено с учетом моих пожеланий и возрастных
особенностей моего ребенка.

Дата _____

Подпись

Сертификат ПФДО _____